



- Analyse, Bestandsaufnahme, Recherche, Vergleiche, Mitbewerber
- Inhalte klären, priorisieren
- Rollen klären (Redakteure, Frontend-Nutzer etc.)
- Definition von Zielgruppe(n)
- Aufbau der Struktur, Navigation (Sitemap)
- Benutzerführung (aus Sicht des Benutzers)
- Funktionen klären (sinnvoll, notwendig, Spielerei?)
- Klärung technischer Anforderungen
- Welche Endgeräte werden benutzt?
- Welche Besonderheiten müssen berücksichtigt werden?
- Welcher Provider wird genutzt?
- Welches Content-Management-System (CMS) eignet sich am besten?

- Aufteilung der Inhalte auf der Seite („Drahtmodell“)
- Navigation, Inhaltselemente, Tools
- Benutzerführung durchspielen
- Schwierigkeiten und Fehlerquellen ermitteln
- Mobile und Desktop

- Screendesign Mobil
- Screendesign Desktop
- Design der Inhaltselemente
- bestehendes Corporate Design beachten bzw. weiterentwickeln
- Form follows function

- Anlegen von Datenbank(en)
- Installation CMS
- Anlegen von Benutzern (Admin, Redakteure)
- Anlegen von Mitgliedern (Front-End-User)
- Installation von Erweiterungen (z.B. Back-Up, Sprachschalter)
- Erstellung von Seitenvorlagen
- Einbinden und Anpassen von Inhaltselementen (z.B. Videos, News, Kalender, Bildergalerien, Kontaktformular, Suche, Downloads)
- Übertragung der Inhalte
- Analyse Tools (Matomo, Google Analytics)
- SEO

- alle Seiten und Elemente testen (diverse Geräte, Browser)
- Test durch ausgewählte User (intern und projektfremd)
- Fehlerkorrektur
- ggf. Optimierung
- finale Freigabe durch den Kunden